

Protokół Nr 6
posiedzenia Komisji Edukacji
10 czerwca 2015 r.

Posiedzenie otworzyła i prowadziła *przewodnicząca Komisji Edukacji radna Bożena Osiadacz*. *Przewodnicząca* powitała członków Komisji, Gości i przypomniała, że posiedzenie jest nagrywane. Listy obecności stanowią załączniki do protokołu.

Proponowany porządek obrad:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniej Komisji.
3. Przedstawienie propozycji przeprowadzenia Akcji „Lato w mieście 2015”.
4. Informacja nt. projektu Rządowego programu wspierania w 2015 r. organów prowadzących szkoły podstawowe i szkoły artystyczne realizujące kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej w obszarze rozwijania zainteresowań uczniów przez promocję czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży – „Książki naszych marzeń”.
5. Omówienie głównych założeń Rządowego programu pomocy uczniom „Wyprawka szkolna” w 2015 r.
6. Opinia Komisji o sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2014 rok w działach dotyczących Komisji.
7. Opinia Komisji dot. projektu uchwały w sprawie: zmiany Uchwały 446/XXXVII/14 Rady Miasta Milanówka z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie: regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Milanówek.
8. Sprawy różne.

Ad. 1.

Przyjęcie porządku obrad.

Przewodnicząca Komisji odczytała porządek obrad.

Komisja w jednogłośnym głosowaniu przyjęła porządek obrad.

Ad. 2.

Przyjęcie protokołu z poprzedniej Komisji.

Przewodnicząca poddała pod głosowanie przyjęcie protokołu z poprzedniej Komisji.

Komisja w jednogłośnym głosowaniu przyjęła protokół z poprzedniego posiedzenia.

Ad. 3.

Przedstawienie propozycji przeprowadzenia Akcji „Lato w mieście 2015”.

Kierownik Referatu Oświaty pani K. Wąsińska-Jano zreferowała propozycję Akcji „Lato w mieście”. Propozycja Akcji „Lato w mieście 2015” znajduje się w teczce Komisji i stanowi załącznik do protokołu.

Kierownik Referatu Oświaty poinformowała, że w ramach akcji „Lato w mieście” będą zorganizowane 2 turnusy półkolonii w SP nr 2 i ZSG nr 3. W programie przewidziane są zabawy animacyjne, warsztaty artystyczne, gry i zabawy sportowe, zajęcia plastyczne, wyjścia na basen i strzelnicę. Istnieje możliwość skorzystania z wyżywienia (obiad). W trakcie każdego turnusu przewidziane są dwie wycieczki jednodniowe. Ponadto w okresie letnich wakacji wzorem lat ubiegłych, SP nr 2 oraz ZSG nr 3 udostępnią boiska szkolne oraz halę

sportową, gdzie chętni będą mogli wziąć udział w zajęciach sportowo-rekreacyjnych prowadzonych pod nadzorem nauczycieli. Udostępnione będzie również boisko Orlik.

Dyrektor pani M. Frej poinformowała o dyżurach nauczycieli w okresie wakacji na terenie SP nr 2.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska zapytała, czy oferta półkolonii jest taka sama jak w latach poprzednich i dla jakiej ilości dzieci są półkolonie przewidziane.

Kierownik Referatu Oświaty odpowiedziała, że przede wszystkim czas półkolonii jest dłuższy. Dzieci mogą przebywać tam od godz. 8.00 – 17.00. Przewidziana ilość dzieci na turnus to 50 (dostosowana do ilości miejsc w autokarze).

Radna A. Krystek zapytała, czy starsza młodzież będzie korzystała z boiska przy ZS nr 2 przy ul. Wójtowskiej.

Kierownik Referatu Oświaty odpowiedziała, że robiła rozeznanie, ale nie otrzymała wiążącej odpowiedzi (pani E. Budziewska MCK rozmawiała z Dyrektorem ZS nr 2).

Dyrektor ZSG nr 3 pan K. Filipiak powiedział, że nie wpłynął żaden wniosek do Powiatu w tej sprawie. Nie przypomina sobie, aby sprawa była rozpatrywana na Zarządzie.

Dyrektor pan K. Filipiak poinformował, że całe wakacje boisko **ZSG nr 3** będzie dostępne dla dzieci.

Radna A. Krystek zaproponowała wystosowanie pisma do Rady Powiatu, aby starsze dzieci mogły korzystać z boiska przy ul. Wójtowskiej w czasie wakacji.

Kierownik Referatu Oświaty odpowiedziała, że ustali z MCK i wtedy da odpowiedź.

Dyrektor ZSG nr 3 K. Filipiak poprosił, aby pismo jak najszybciej wpłynęło, aby Zarząd mógł jak najszybciej rozpatrzyć.

Przewodnicząca Komisji poprosiła o przedstawienie w dniu jutrzejszym wyniku rozmowy.

Kierownik OPS zaznaczyła, że Program dożywiania będzie realizowany w czasie wakacji. Dzieci będą mogły korzystać z dożywiania.

Pani E. Miłosz przedstawiła wakacyjny program w Świetlicach Dziennego Wsparcia.

Przewodnicząca Komisji zapytała, czy w czasie wakacji basen będzie działał i od kiedy.

Zastępca Burmistrza odpowiedział, że pojawiła się informacja, że basen będzie czynny od 26.06.2015 w godzinach od 10.00 – 20.00 w lipcu i od godz. 9.00 – 19.00 w miesiącu sierpniu.

Przewodnicząca Rady poprosiła kierownika Referatu Oświaty o rozliczenie dodatkowej kwoty 20 000 zł przekazanej na początku roku do MCK - na co to będzie przeznaczone.

Kierownik Referatu Oświaty odpowiedziała, że pieniądze są przekazane do MCK, część tych pieniędzy została już wydatkowana na zimę w mieście.

Przewodnicząca Komisji zapytała, czy młodzież z naszego miasta ma wstęp na basen za darmo.

Skarbnik pani B. Sehn odpowiedziała, że nie będzie w tym sezonie biletów wstępu za darmo dla dzieci. Wszystkie wejścia będą biletowane, co najmniej za 1 zł.

Zastępca Burmistrza zwrócił uwagę, że jest 10 kategorii cen biletów.

Ad. 4.

Informacja nt. projektu Rządowego programu wspierania w 2015 r. organów prowadzących szkoły podstawowe i szkoły artystyczne realizujące kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej w obszarze rozwijania zainteresowań uczniów przez promocję czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży – „Książki naszych marzeń”.

Kierownik Referatu Oświaty zapoznała Komisję z informacją nt. Projektu jw. Ten Program ma działać w roku 2015/2016, ma wprowadzić środki pieniężne do szkoły. Środki będą uzależnione od ilości uczniów uczęszczających do szkoły. Organ prowadzący może się ubiegać się o 1 000 zł, jeśli liczba uczniów nie przekracza 70, 1 300 zł, jeżeli liczba uczniów od 71 – 170 i 2 170 zł jeśli liczba uczniów przekracza 170. My musimy zapewnić wkład w

wysokości 20% (542,50 zł). Celem jest wyposażenie bibliotek szkolnych w atrakcyjne dla uczniów książki. Poinformowała, że każda szkoła jest zainteresowana wzięciem udziału w tym Programie. Będziemy występować o te środki.

Radna A. Krystek zapytała, czy ten Program jest przewidziany na 1 rok, czy na kilka lat.

Kierownik Referatu Oświaty odpowiedziała, że ten Program jest przewidziany na ten rok, ale będzie powielany w trochę zmienionej formie.

Radna J. Moława zapytała, dlaczego nie są zapraszani dyrektorzy szkół na Komisję.

Przewodnicząca Komisji odpowiedziała, że są zapraszani, tylko nie korzystają z zaproszeń.

Kierownik Referatu Oświaty w uzupełnieniu powiedziała, że dyrektorzy szkół pojawiają się na posiedzeniach Komisji, jeśli są omawiane sprawy dotyczące ich bezpośrednio np. dotacje, informacje oświatowe.

Przewodnicząca Komisji zapytała, czy szkoły będą miały pieniądze, aby zabezpieczyć wkład własny.

Kierownik Referatu Oświaty odpowiedziała, że jedna szkoła wniosła, że nie będzie miała środków, żeby zabezpieczyć wkład własny.

Ad. 5.

Omówienie głównych założeń Rządowego programu pomocy uczniom „Wyprawka szkolna” w 2015 r.

Kierownik Referatu Oświaty omówiła główne założenia Rządowego programu pomocy uczniom „Wyprawka szkolna” w 2015 r. Jest to Program na podstawie którego możemy dofinansować podręczniki szkolne, a także w niektórych przypadkach pomoce dydaktyczne - dla dzieci w rodzinach, gdzie kryterium dochodowe nie przekracza 574 zł.

W nadchodzącym roku szkolnym 2015/2016 z darmowych podręczników skorzystają uczniowie klas pierwszych, drugich i czwartych szkół podstawowych i uczniowie klas pierwszych gimnazjalnych.

W tym roku trzecie klasy szkół podstawowych mogą skorzystać z dofinansowania do kwoty 225 zł i czwarte klasy technikum. Pozostałe niestety już nie mogą z tego Programu skorzystać. Program jest również skierowany do dzieci z różnego rodzaju niepełnosprawnością.

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że chciała, aby to było nagłośnione teraz, aby rodzice w sierpniu mogli zgłaszać się do szkół po wnioski, aby dzieci przed rozpoczęciem szkoły posiadały już podręczniki.

Kierownik Referatu Oświaty poinformowała, że od 1 lipca Referat będzie działał w budynku C Urzędu Miasta na ul. Spacerowej 4.

Ad. 6.

Opinia Komisji o sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2014 rok w działach dotyczących Komisji.

Skarbnik pani B. Sehn omówiła Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2014 rok w działach dotyczących Komisji. Pytań nie zgłoszono.

Przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2014 rok w działach dotyczących Komisji.

Komisja w głosowaniu: **4-za, jednogłośnie, pozytywnie** zaopiniowała Sprawozdanie jw.

Ad. 7.

Opinia Komisji dot. projektu uchwały w sprawie: zmiany Uchwały 446/XXXVII/14 Rady Miasta Milanówka z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie: regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Milanówek.

Kierownik OPS omówiła projekt uchwały jw. Poinformowała, że zmienił się organ, który będzie decydował w sprawie, szczegóły w uzasadnieniu projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji zwróciła uwagę, że mieszkańcy są bardzo zadowoleni z tej zmiany. Rodzice będą załatwiali sprawę tylko w dwóch jednostkach nie w trzech.

Kierownik OPS poprosiła o przekazywanie tej informacji rodzicom.

Przewodnicząca Komisji poprosiła o informację na stronie miasta, że mieszkańcy w sprawie stypendium będą się mogli zgłaszać do Ośrodka Pomocy Społecznej od 01.09-15.09.2015 r.

Przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie projekt uchwały jw.

Komisja w głosowaniu: **4-za, jednogłośnie, pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały jw.

Ad. 8.

Sprawy różne.

Przewodnicząca Komisji zapytała, czy są planowane remonty szkół, przedszkola.

Kierownik Referatu Oświaty odpowiedziała, że są takie plany, czekamy na kosztorysy odnośnie dofinansowania. Wstępne informacje już wpłynęły.

Dyrektor SP nr 2 zapytała, na jakiej podstawie kosztorysy mają być robione. Zdaniem pani Dyrektor sporządzenie kosztorysu spowoduje dodatkowe koszty. Zapytała, z jakich pieniędzy mamy płacić za kosztorysy.

Zastępca Burmistrza odpowiedział, że chodzi o to, jakie koszty składają się na dane pozycje remontu. Zwrócił uwagę, że można zapytanie cenowe wysłać do firm przeprowadzających remonty.

Dyrektor SP nr 2 poinformowała, że oszacowała koszty, zasugerowała, że nie chodzi tutaj o kosztorys inwestorski.

Przewodnicząca Komisji zauważyła, że kosztorys wiąże się z pewnymi kosztami. Zapytała, czy są przewidziane remonty w czasie wakacji.

Przewodnicząca Rady zwróciła uwagę, że żądanie kosztorysu, to są jednak dodatkowe koszty.

Zastępca Burmistrza przyznał, że niepotrzebnie użyliśmy słowa kosztorys. Potrzebujemy wyszczególnienia prac i wyceny ich.

Przewodnicząca Komisji życzyła wszystkim miłych wakacji. Zaprosiła na Piknik Rodzinny z okazji Dnia Dziecka w dniu 13.06.15 w ZSG nr 1. Przypomniała o Festiwalu Otwarte Ogrody.

Dyrektor Przedszkola Publicznego pani D. Malarska zaprosiła na imprezy w ramach Festiwalu Otwartych Ogrodów. Wspomniała imprezę „Harmider” (z okazji Dnia Dziecka), która się odbyła w dniu 30 maja br. na terenie przedszkola i amfiteatru (zorganizowana przez Przedsiębiorcze Kobiety Milanówka, Przedszkole oraz Miejskie Centrum Kultury).

Przewodnicząca Komisji zapytała o Dzień Milanówka.

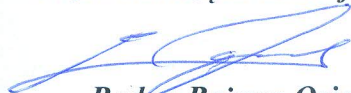
Zastępca Burmistrza odpowiedział, że jest przewidziany w odmiennej niż zwykle formule.

Na tym posiedzenie Komisji i protokół zakończono.

Protokolowała:
Ewa Flakiewicz



Przewodnicząca Komisji Edukacji



Radna Bożena Osiadacz